

MANUAL INSTRUCTIVO

APP CLIENTE



MULTIASISTENCIA

GLOBAL



Bienvenido al servicio de Multiasistencia Global

Aseguradora Global le da la bienvenida a la red global de Multiasistencia Global.

Este nuevo servicio ofrece solucionar cualquier dificultad tales como:



Multiasistencia Global integra tres plataformas tecnológicas de vanguardia con los mas altos estándares de servicio.

DESCARGUE LA APLICACIÓN

www.forcesos.com



CONFIGURE SU CUENTA



1- Descargar app

"Multiasistencia Global"
Las notificaciones pueden incluir alertas, sonidos y globos, los cuales se pueden definir en Configuración.

No permitir OK

2- Permiso de Notificaciones

Multiasistencia Global
Requiere de notificaciones para recibir mensajes de chat y actualizaciones de un servicio mientras se encuentre en segundo plano. ¿Desea activarlas?

SI NO

Se lanza la configuración para activar notificaciones

Bienvid@
Inicie sesión por favor...

OK

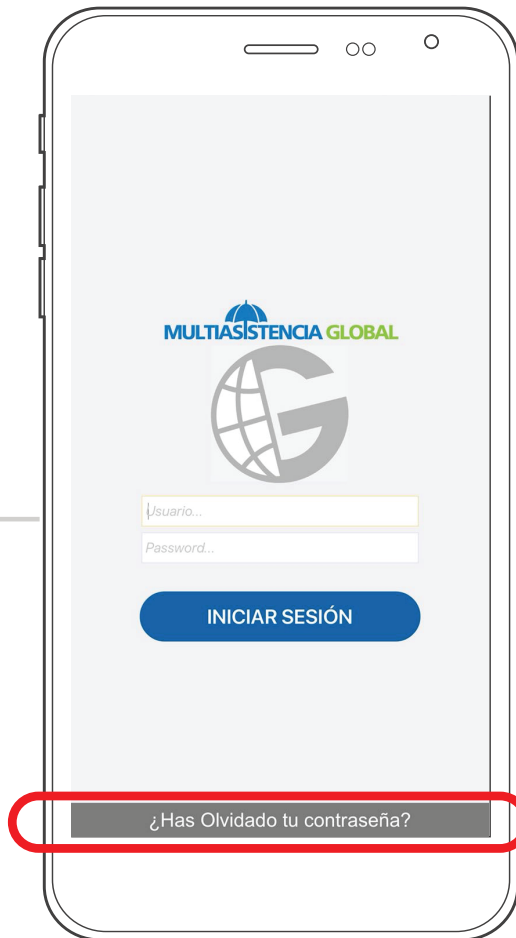
Mensaje de Bienvenida

CONFIGURE SU CUENTA

Teléfonos vinculados

INGRESE SUS DATOS

Una vez instalada la aplicación, ingrese a su cuenta con el **nombre de usuario** y **contraseña** previamente suministrados y luego pulse **iniciar sesión**



i Envío exitoso

Se ha enviado la clave a su correo electrónico.

OK

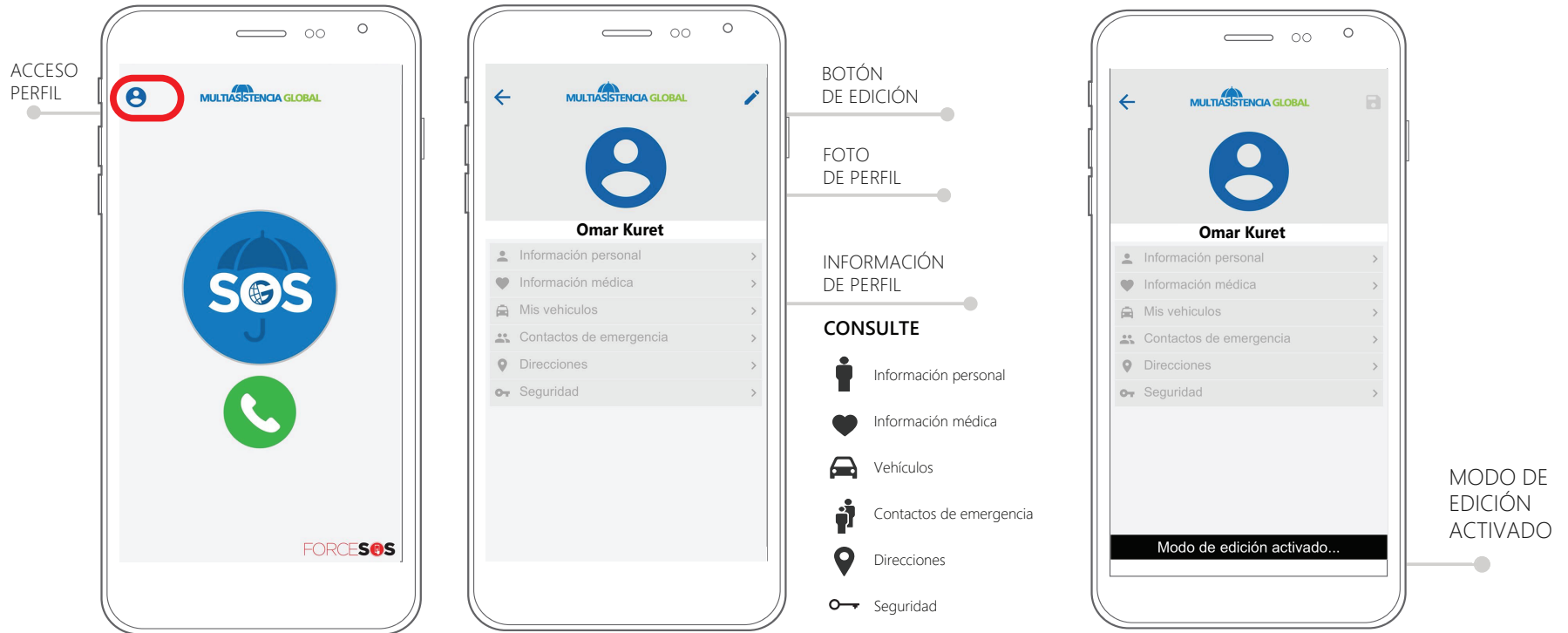
i Recuperación de contraseña

Usuario o correo electrónico...

Enviar

Si olvido su contraseña presione aquí e introduzca el correo electrónico vinculado.

PERFIL DE CLIENTE



COMPLETE LAS CASILLAS

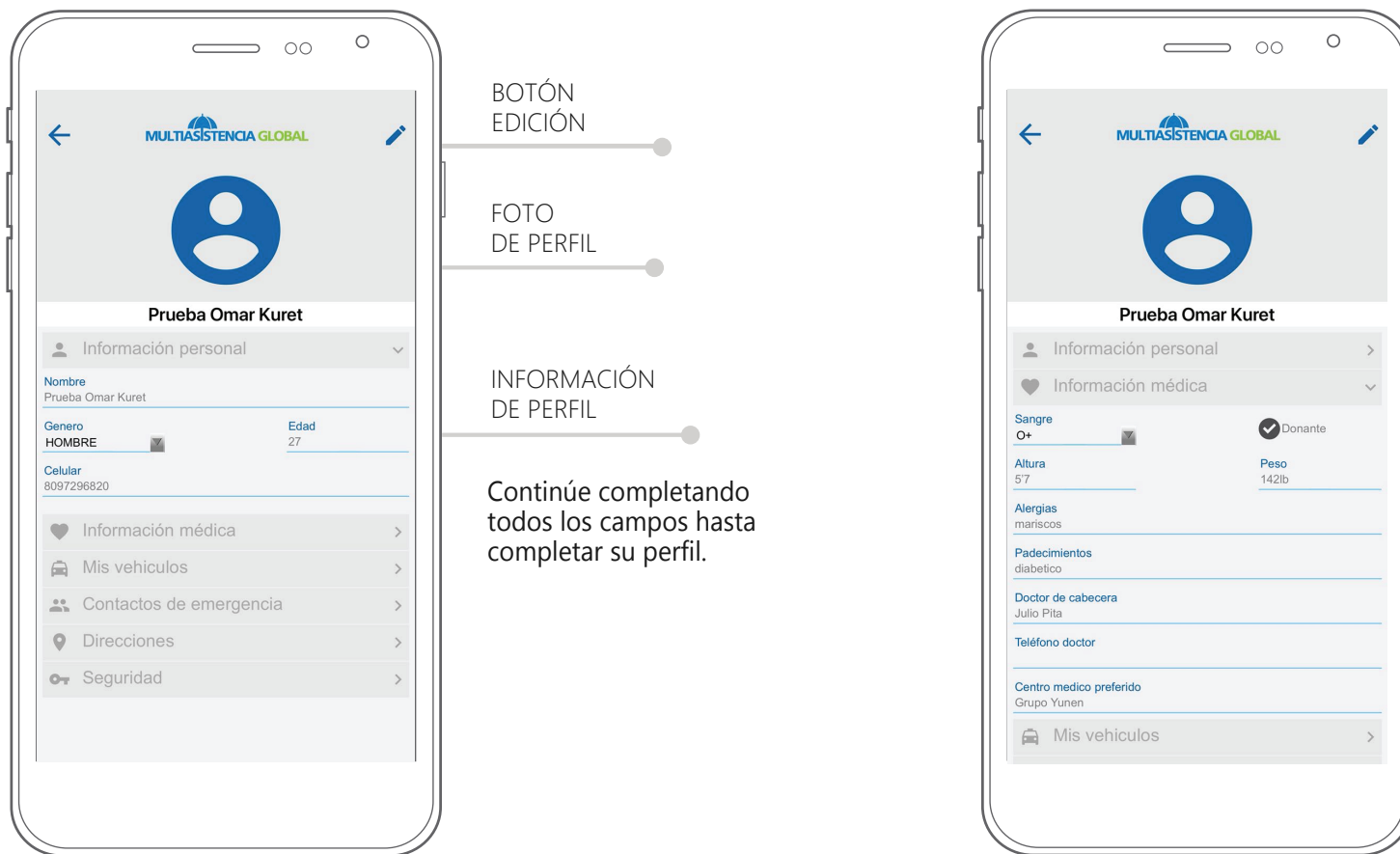
Al completar toda la información de perfil se reduce el tiempo de confirmación de los datos.

Active el **modo de edición** para modificar los datos suministrados. Una vez haya modificado y validado su información de usuario presione el botón de **edición** nuevamente para desactivarlo o salir del **modo de edición** y guardar sus cambios.

**Para modificar cualquier información del perfil primero presione el botón de edición.*

PERFIL DE CLIENTE

Cambiar información personal e Información Médica



**Para modificar cualquier información del perfil primero presione el botón de edición.*

PERFIL DE CLIENTE

Agregar Vehículos

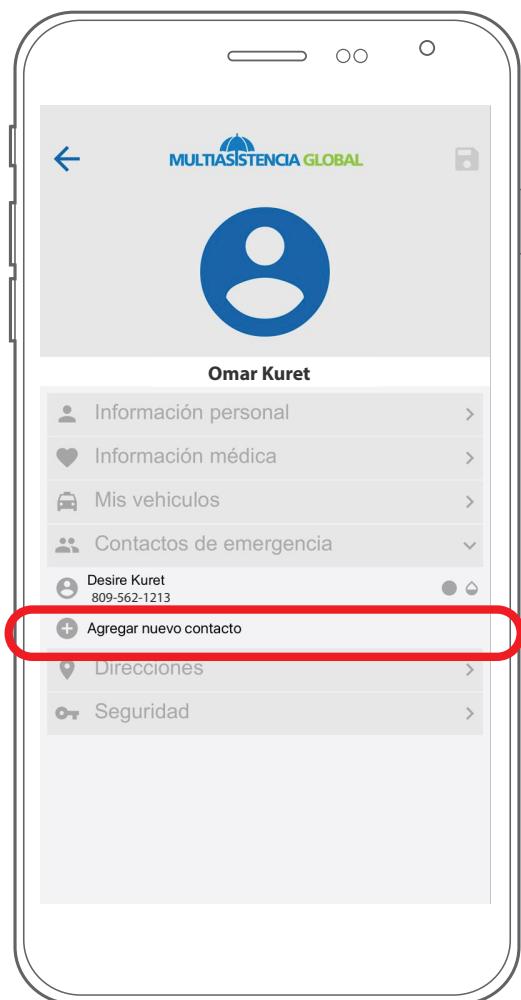
The diagram illustrates the process of adding a vehicle to a customer profile. It shows three main screens:

- Customer Profile Screen:** Displays the user's name "Prueba Omar Kuret" and a list of menu items. The "Mis vehículos" item is circled in red, with a callout "AGREGAR NUEVO VEHÍCULO" pointing to it. The "Agregar nuevo vehiculo" option is also circled in red.
- Confirmation Dialog:** A blue dialog box with the title "Alerta !!!" and the text "¿Desea borrar este vehículo? Hyundai Cantus-AU54327". It has two buttons: "SI" (white) and "NO" (red).
- Add Vehicle Form:** A screen titled "Agregar nuevo vehículo" with a red border. It contains the following information:
 - *Marca: Hyundai
 - *Modelo: Cantus
 - *Año: 2016
 - *Color: Gris Oscuro
 - *Placa: A23934
 - *Aseguradora: Seguros SURA
 - *No. póliza: AB1234CD5
 - Por defectoThe "Grabar" button at the bottom right is circled in red, with a callout "Presionar 'Grabar' para volver a su perfil".

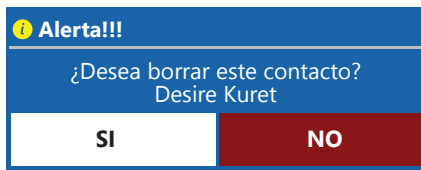
*Para modificar cualquier información del perfil primero presione el botón de edición.

PERFIL DE CLIENTE

Agregar Contactos de Emergencia

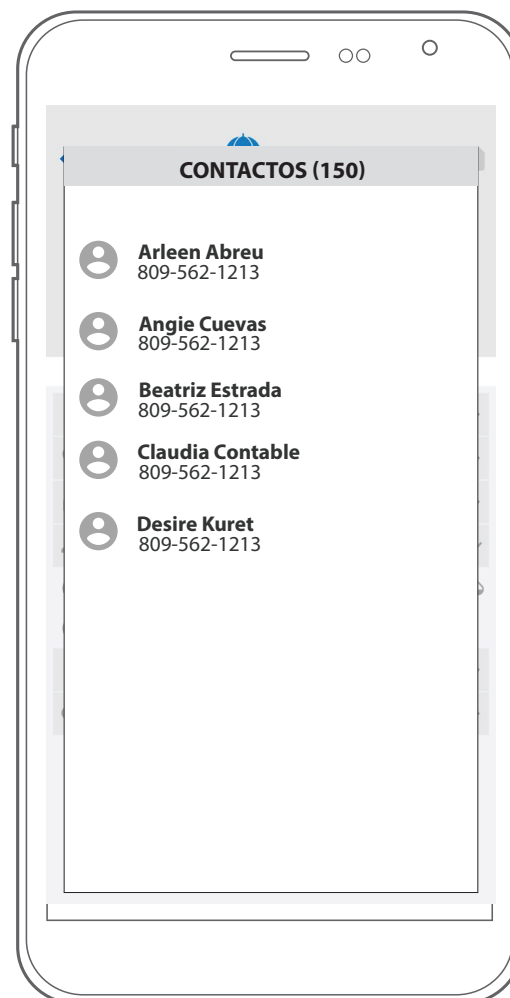


BOTÓN DE EDICIÓN



*Mantenga presionado para borrar contacto.

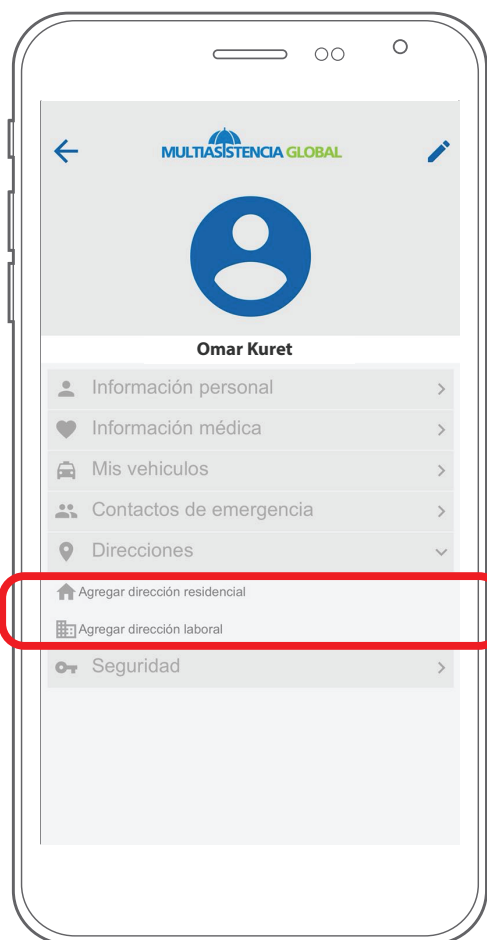
AGREGAR CONTACTOS DE LISTA DE TELÉFONO



**Para modificar cualquier información del perfil primero presione el botón de edición.*

PERFIL DE CLIENTE

Agregar Dirección Residencial y/o Laboral



BOTÓN DE EDICIÓN

Seleccionar la dirección que desea agregar, ya sea residencial o laboral

Luego de completar toda la información, hacer clic en guardar en la parte derecha inferior de la pantalla.

← DIRECCIÓN RESIDENCIAL

*Ciudad
Santo Domingo, Distrito Nacional

*Dirección
Calle David Masalles Lafulla #15

*Teléfono
809-729-6820

GRABAR

← DIRECCIÓN LABORAL

*Compañía
Security Force

*Ciudad
Santo Domingo, Distrito Nacional

*Dirección
Calle Carlos Sánchez #19, Naco

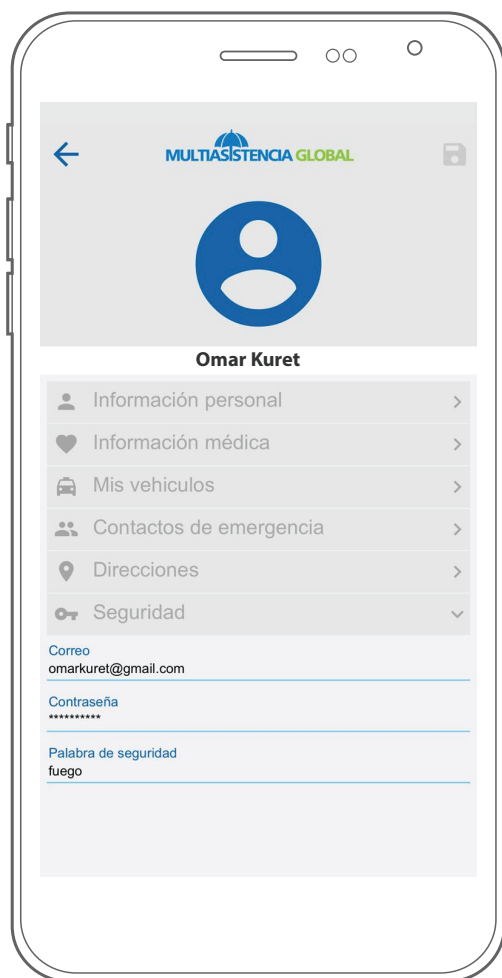
*Teléfono
809-562-1213

GRABAR

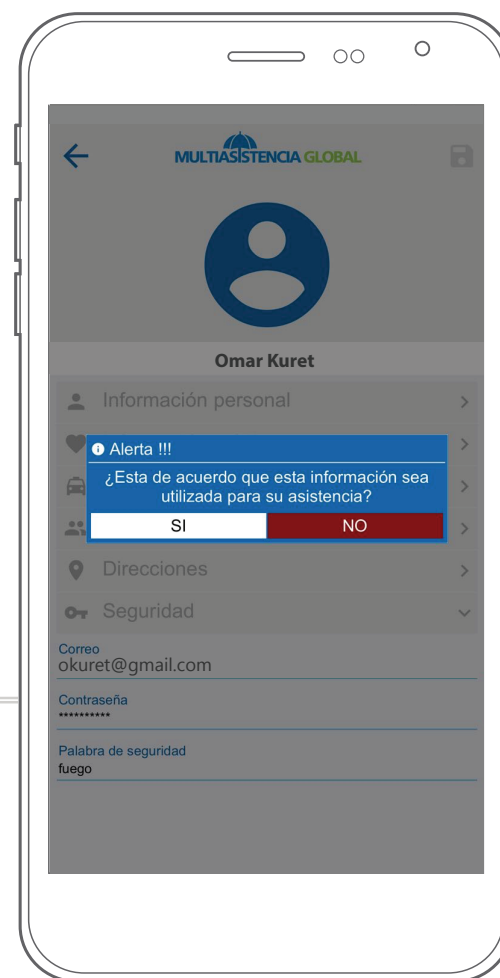
**Para modificar cualquier información del perfil primero presione el botón de edición.*

PERFIL DE CLIENTE

Seguridad



BOTÓN DE EDICIÓN

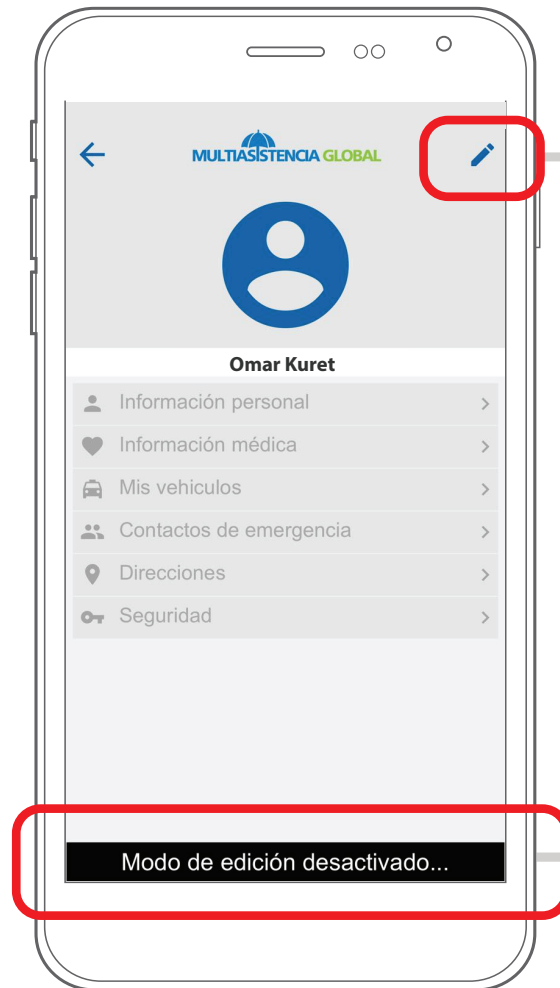


Si modifica algún dato de su perfil y trata de salir del mismo, un mensaje de confirmación le aparecerá en pantalla.

**Para modificar cualquier información del perfil primero presione el botón de edición.*

PERFIL DE CLIENTE

Salir del perfil y guardar datos



MODO DE EDICIÓN DESACTIVADO

Al momento de tener toda la información completa, debe de presionar el botón de "Guardar" en la parte superior derecha para desactivar el modo de edición

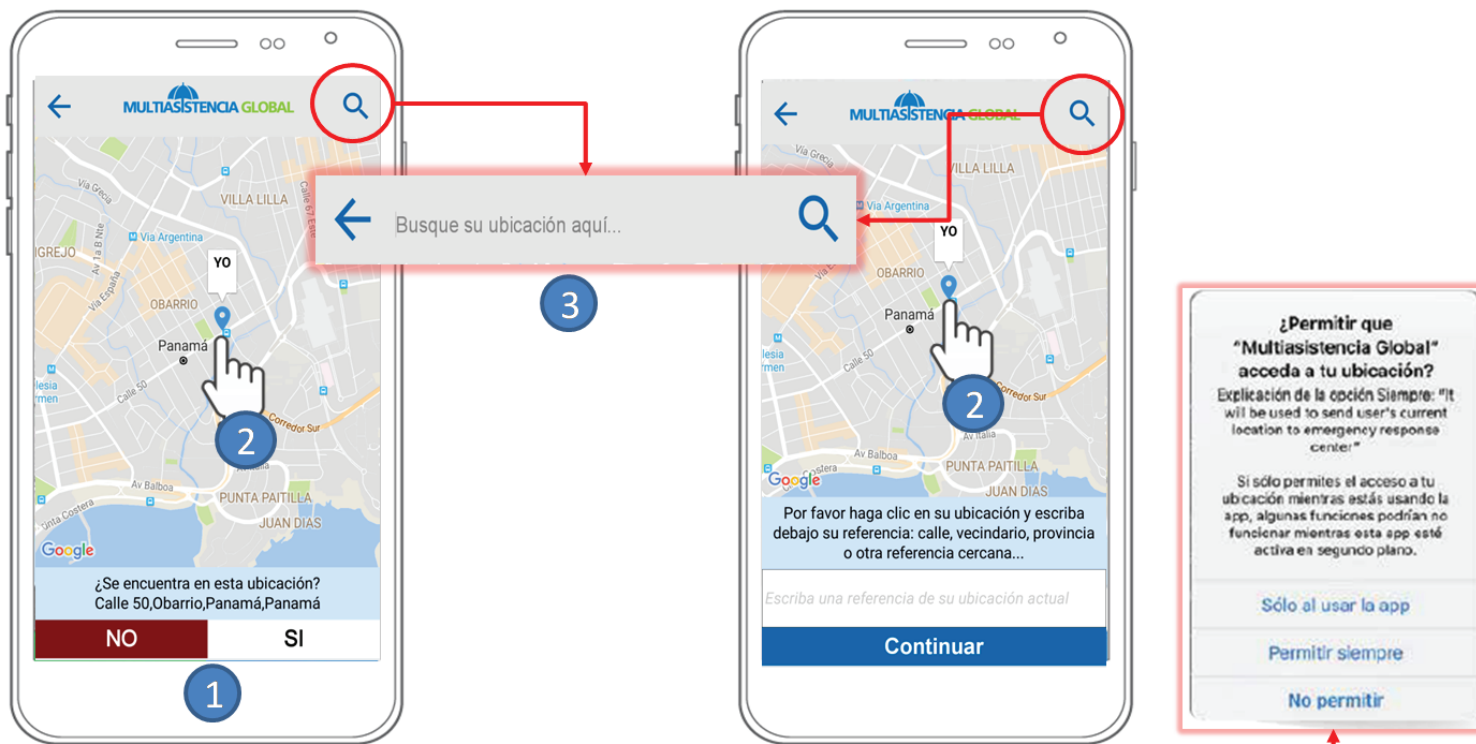
BOTÓN DE PÁNICO

Aviso de emergencia



CONFIRMAR UBICACIÓN

1. Por detención automática
2. Haciendo click manualmente en el mapa
3. Por búsqueda de palabras



NOTA: Si su GPS está apagado aparecerá este mensaje. Presione "Permitir siempre" para proceder a localizar su ubicación en caso de emergencia. Este permiso es importante para poder detectar su ubicación de manera automática.

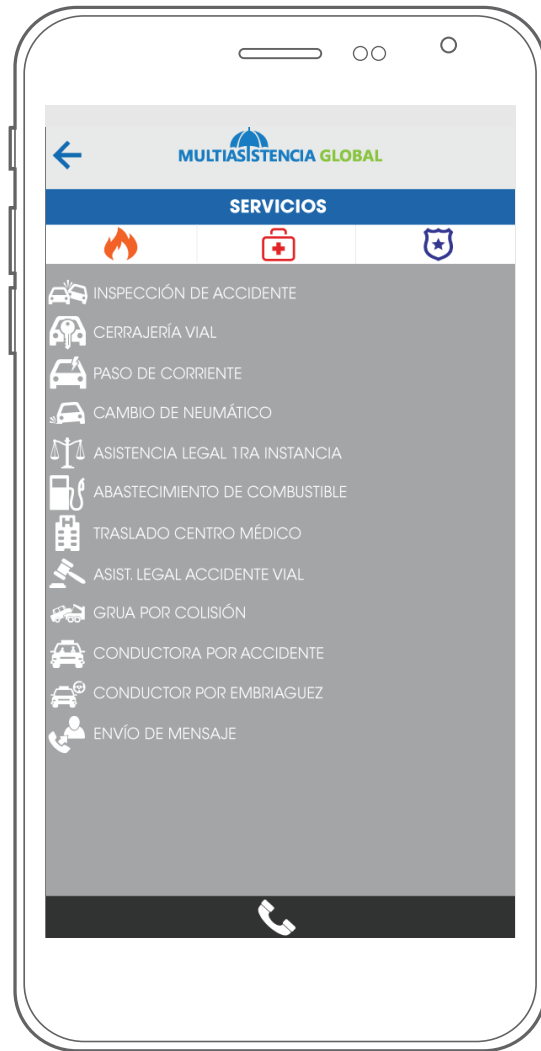
SOLICITAR ASISTENCIA



Si desea solicitar un servicio, toque el botón **SOS** brevemente para abrir el menú de todos los servicios u oprima el botón de llamada directa para comunicarse con un operador.

Nuestro Centro de Despacho, rastrea la llamada o el aviso y asigna a los Agentes de Respuesta o Proveedor de Servicio más cercano para brindar de manera rápida la asistencia solicitada.

SELECCIONAR UN SERVICIO



PONER EN CONTACTO
AL USUARIO CON LA ENTIDAD
CORRESPONDIENTE
(Fuego, Ambulancia ,Seguridad)

En el menú de **Servicios** podrá optar
por la asistencia deseada.

Seleccione la asistencia que necesite
y de inmediato un operador le estará
contactando mediante la función de
chat.

SERVICIOS

BOTÓN
DE LLAMADA



VENTANA
DE SERVICIO

CHAT CON OPERADOR



OPERADOR DEL SERVICIO

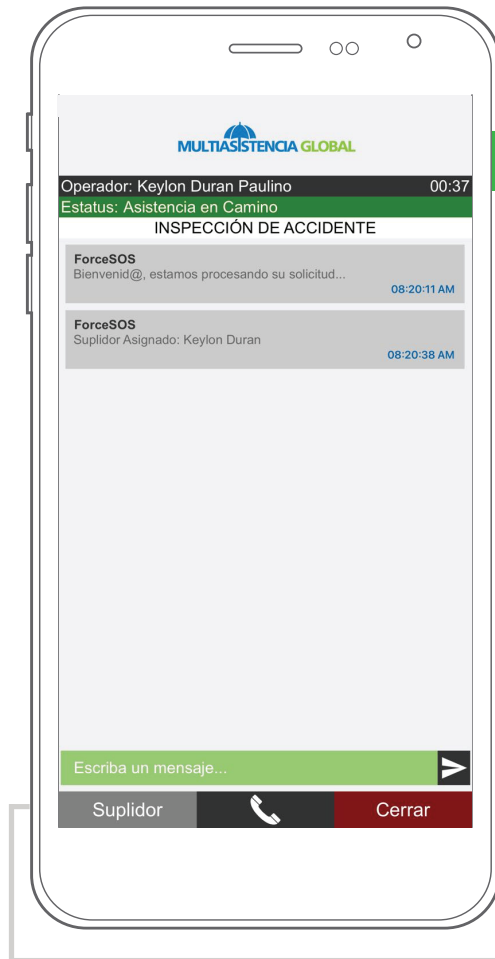
VENTANA DE CHAT

Una vez activada la alerta de emergencia mediante el botón de pánico recibirá la asistencia inmediata de un operador.



En cualquier momento puede utilizar el botón de llamada para comunicarse con el operador y cerrar para finalizar el servicio.

SERVICIO EN CURSO



ESTATUS DEL SERVICIO

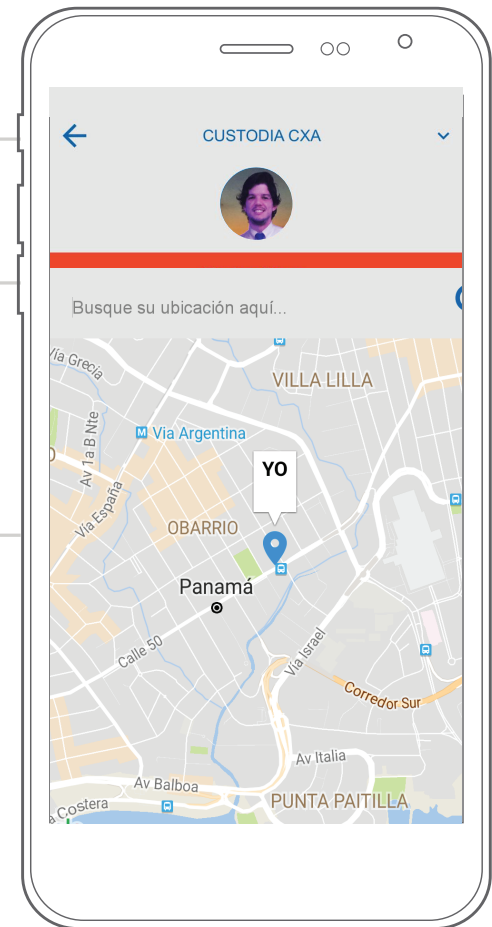
Estado: Asistencia en Camino

Verifique el estatus del servicio, este cambiará a color **verde** una vez el operador le haya asignado un proveedor.

CERRAR EVENTO

Presione el botón **Proveedor** para ver la información de la unidad que le asistirá.

Accediendo a la ventana **Proveedor** podrá ver en tiempo real la ubicación del mismo y el tiempo estimado de llegada mientras se dirige a su ubicación.



VOLVER HACIA ATRÁS

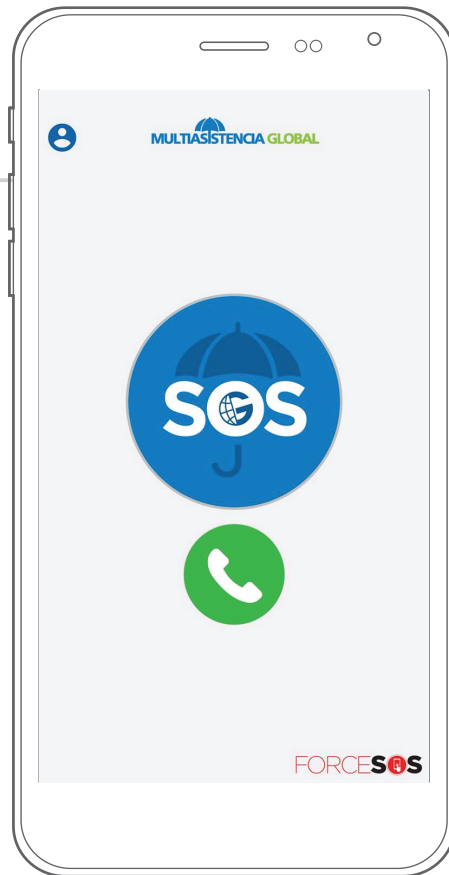
NOMBRE DEL SUPLIDOR

UBICACIÓN DEL SUPLIDOR

LLAMADA DIRECTA

Desde el home

PERFIL DE CLIENTE



Presione el icono de teléfono para comunicarse con un operador del Centro de Despacho mediante una llamada directa, esta le permitirá compartir información de manera verbal y precisa. De tener internet activado, se creará un chat donde luego de su llamada, podrá conversar con el operador.

BOTÓN DE EMERGENCIA

LLAMADA DIRECTA

+ 507 833 9459

Cancelar

Llamar

Al momento de presionar el botón de llamada, aparecerá un mensaje confirmando si quiere hacer la llamada.

Operador: John Doe **06:47**

Estado: Asistencia en Camino

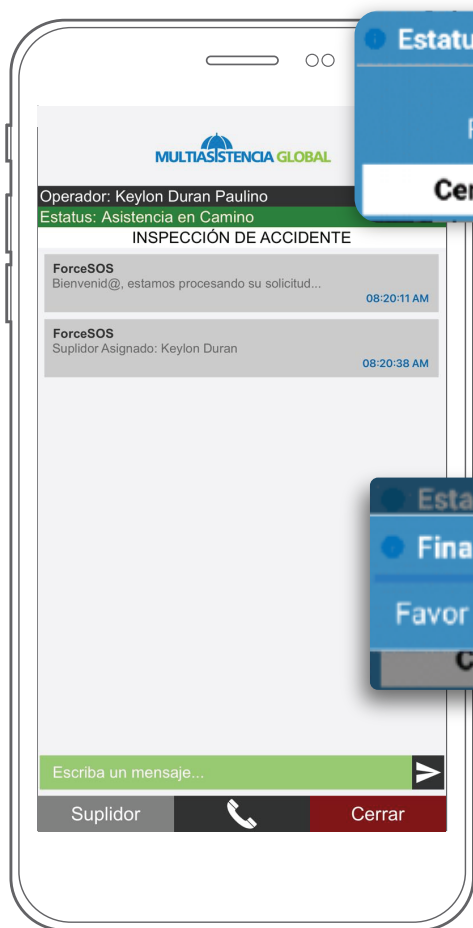
LLAMADA DE EMERGENCIA

TIEMPO TRANSCURRIDO

Proveedor  Cerrar

CERRAR EVENTO

CIERRE Y VALORACIÓN DEL SERVICIO



Estatus del servicio

Cerrar el servicio
Retornar al servicio

Cerrar **Retornar**

Al cerrar el servicio aparecerá un mensaje de confirmación de cierre del mismo. El botón cancela el cierre del servicio volviendo a la ventana anterior. Presione el botón nuevamente para confirmar que desea finalizar.

Estatus del servicio

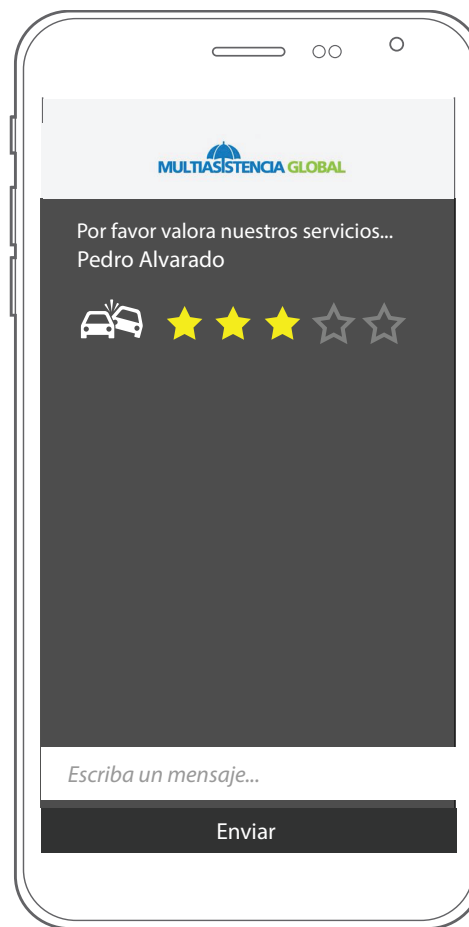
Finalizando servicio

Favor espere, petición en proceso

Cerrar **Retornar**

Espera el aviso de finalizar servicio, este le será notificado una vez el cierre haya concluido.

CERRAR SERVICIO



VALORACIÓN DEL SERVICIO

Otorgue la cantidad de estrellas que usted considere, valorando la calidad del servicio. Comente como ha sido su experiencia utilizando el servicio solicitado y haga clic en "Enviar" para finalizar.

RESEÑA DEL SERVICIO